

Приложение
к распоряжению Государственного
бюджетного учреждения культуры
города Москвы
"Информационно-консультационный центр
Департамента культуры города Москвы"
от 17 апреля 2024 г. № 2-ОД

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ КОДЕКС
Государственное бюджетное учреждение города Москвы
"Информационно-консультационный центр Департамента культуры
города Москвы"

Антикоррупционный кодекс организации — это локальный нормативный акт организации, содержащий положения о применяемых антикоррупционных мерах и свод правил поведения работников, принятых в организации в целях предупреждения коррупции.

1. Антикоррупционная политика

1.1. Антикоррупционная политика Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Информационно-консультационный центр Департамента культуры города Москвы" (далее — ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр"; Учреждение) разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.

1.2. Основной целью профилактики коррупции в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" является формирование нетерпимости работников (сотрудников) к коррупционному поведению в любых формах проявления, соблюдение работниками антикоррупционных мер (стандартов) в трудовой деятельности и формирование навыков антикоррупционного поведения, а также минимизации имущественного и репутационного ущерба ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" и органам исполнительной власти города Москвы.

1.3. Антикоррупционная работа проводится на принципах законности, публичности и открытости, добросовестной конкуренции, приоритетного

применения мер по предупреждению коррупции, неотвратимости ответственности работников за совершение коррупционных правонарушений.

1.4. Положения антикоррупционной политики ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" распространяются на руководителя и всех работников вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Обязанности и ответственность руководителя и работников в вопросах предупреждения коррупционных правонарушений закреплены в Уставе ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр", трудовых договорах, а также отдельных локальных нормативных актах, которые они обязуются выполнять.

1.6. Используемые в локальных нормативных актах ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" понятия "коррупция", "противодействие коррупции", "предупреждение коррупции", "конфликт интересов", "личная заинтересованность" применяются с учетом статей 1 и 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.7. При реализации антикоррупционной политики в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" регулярно проводится оценка коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, разрабатываются и устанавливаются антикоррупционные меры (стандарты) и процедуры, проводится комплекс мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.

1.8. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" и в Департаменте культуры города Москвы.

Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

- предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр";
- оценка коррупционных рисков;
- предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами;
- антикоррупционное просвещение работников;
- внутренний контроль и аудит;
- взаимодействие с контрольно-надзорными органами в сфере противодействия коррупции.

1.9. Руководитель ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" утверждает Перечень должностей работников, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.

1.10. Работники ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" при исполнении своих

трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, независимо от занимаемых должностей обязаны:

- соблюдать антикоррупционную политику и локальные нормативные акты ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" по вопросам противодействия коррупции;
- не совершать действий (не проявлять бездействия), влекущих причинение имущественного и репутационного ущерба ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр", Департаменту культуры города Москвы и Правительству Москвы;
- не использовать должностные полномочия в интересах сторонних организаций, юридических и физических лиц с целью получения какой-либо выгоды для себя или третьих лиц;
- уведомлять правоохранительные органы и руководителя ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- уведомлять руководителя ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" о конфликте интересов или о возможности его возникновения;
- не допускать действий и высказываний, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- не допускать случаев безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также безвозмездного получения имущества от организаций, юридических и физических лиц, являющихся контрагентами ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр".

1.11. Руководитель (директор) Учреждения обязан сообщать в Департамент культуры города Москвы и правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно, а также о случаях обнаружения признаков коррупционных правонарушений в действиях работников.

Руководитель Учреждения и работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных в установленном порядке.

1.12. ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении.

1.13. ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" воздерживается от взаимодействия с посредниками, агентами, партнерами и иными лицами, действующими от имени ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" или в его интересах, которыми совершаются или могут быть совершены действия, нарушающие принципы и требования антикоррупционной политики или создающие риски, в том числе репутационные, для органов исполнительной власти города Москвы, ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" и ее работников

1.14. ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" не обращается к физическим и юридическим лицам с целью выполнения ими действий, противоречащих принципам и требованиям антикоррупционной политики или положениям законодательства Российской Федерации, и приветствует принятие контрагентами аналогичных антикоррупционной политике внутренних локальных нормативных актов по противодействию вовлечению в коррупционную деятельность.

1.15. Трудовой договор с работником в случае совершения им коррупционных правонарушений (дисциплинарных проступков) подлежит расторжению (может быть расторгнут) в установленном порядке в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.16. Антикоррупционная политика ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" подлежит пересмотру в случае выявления неэффективности ее положений и (или) связанных с ней механизмов по предотвращению коррупции, а также в случае изменения требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов города Москвы.

2. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

2.1. Руководитель ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2.2. Руководитель ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр", исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Учреждения назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.

3. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

3.1. Все работники Учреждения вне зависимости от должности в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" при исполнении своих должностных обязанностей обязаны:

- руководствоваться положениями настоящего кодекса и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/ответственных лиц /руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/ответственных лиц /руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу (лицам) о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4. Реализуемые антикоррупционные мероприятия

4.1. Мероприятия по профилактике и противодействию коррупции, реализуемые в Учреждении:

- разработан и действует Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения;
- разработано и действует Положение о конфликте интересов (личной заинтересованности) работников;
- разработано и действует Положение о комиссии по противодействию коррупции;
- назначены лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений;
- утвержден перечень должностей работников, исполнение

- обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;
- в Учреждении имеется информационный стенд, на котором размещена актуальная информация по профилактике и противодействию коррупции;
 - на официальном сайте Учреждения в разделе "Противодействие коррупции" опубликованы актуальные документы и материалы по профилактике и противодействию коррупции;
 - ведется информирование, консультирование, просвещение и обучение работников Учреждения по вопросам, связанным с противодействием коррупции;
 - осуществляется регулярный контроль соблюдения внутренних процедур, данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
 - разрабатывается план мероприятий по противодействию коррупции и подготавливаются отчетные материалы о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

5. Внедрение стандартов поведения работников

5.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Учреждения в целом.

5.2. Общие правила и принципы поведения работников Учреждения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников.

6. Выявление и урегулирование конфликта интересов

6.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

6.2. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Учреждении действует Положение о конфликте интересов (личной заинтересованности).

7. Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям

7.1. Работник обязан незамедлительно уведомить руководителя

(соответствующих должностных лиц) Учреждения в письменной форме о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (далее – обращение).

7.2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционного правонарушения составляется по каждому факту обращения.

7.3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционного правонарушения рассматривается Комиссией по противодействию коррупции.

7.4. Результаты проведенной проверки с приложенными материалами направляются руководителю ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" для принятия решения о необходимости (отсутствии необходимости) передачи материалов в правоохранительные органы.

7.5. Решение о необходимости (отсутствии необходимости) передачи материалов в правоохранительные органы принимается руководителем ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" не позднее следующего рабочего дня с момента поступления результатов проверки.

8. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

8.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

8.2. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению (работникам Учреждения) стало известно.

8.3. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

8.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая

8.5. Руководству и работникам Учреждения следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей сведения о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

8.6. Руководство и работники Учреждения не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

9. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

9.1. Учреждение и все его работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иных нормативных правовых актов в указанной сфере.

9.2. Все работники ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего кодекса.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящего кодекса, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.
